



Отдел кадров и документооборота

ОРИГИНАЛ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО СОГМА Минздрава России)

## ПРИКАЗ

24.10.2022

№

202/0

г. Владикавказ

Отдел кадров и документооборота

Контролируемая копия № 4

Дата изготовления 24.10.2022

Разработчик (подпись)

Об утверждении Положения о курсовой работе студентов по специальности  
33.05.01 Фармация федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская  
государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения  
Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация" от 27.03. 2018 г. № 219, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации и решением ученого Совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.10.2022 г. (протокол № 2)

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о курсовой работе студентов по специальности 33.05.01 Фармация федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Приказ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.10.2017 № 355/о «Об утверждении Положения о курсовой работе студентов по специальности 33.05.01 Фармация федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Гурину А.Е., проектора по УВР, доцента.

И.о. ректора

ВЕРНО: ОК и Д  
А.Е. Гурина

Приложение к приказу

ФГБОУ ВО СОГМА

Минздрава России

от 24.10. 2019г. № 202/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о курсовой работе студентов по специальности 33.05.01 Фармация федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о курсовой работе студентов по специальности 33.05.01 Фармация федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2018 г. № 219 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 33.05.01 Фармация», приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 г. № 1037 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета)», уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) и устанавливает единые требования к организации, выполнению и защите курсовых работ студентами Академии по специальности 33.05.01 «Фармация».

1.2. Выполнение курсовой работы является текущим этапом обучения студента в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) и показывает степень усвоения пройденного материала, а также способность к его анализу и применению.

1.3. Цели выполнения курсовой работы:

- научиться применять специальные знания и практические навыки, полученные при изучении отдельных дисциплин в рамках подготовки студентов по специальности 33.05.01 Фармация;
- развить навыки ведения самостоятельной работы, творческой инициативы, ответственности и организованности;
- развить навыки сбора и анализа материала для будущей выпускной квалификационной работы;
- сформировать навыки работы с различными литературными источниками;

- приобрести опыт систематизации полученных результатов выполненной работы.

1.4. Количество курсовых работ определяется учебным планом по специальности 33.05.01 Фармация.

1.5. Курсовые работы рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине/практике, и выполняются в пределах часов, отводимых на её изучение. Выполнение курсовой работы не освобождает студента от выполнения контрольных заданий по дисциплинам, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.

1.6. Тематика курсовой работы предлагается кафедрой, в рамках обучения на которой выполняется данная работа, ежегодно пересматривается и утверждается.

1.7. Студенты могут предложить свою тему, обосновав при этом целесообразность ее выполнения и соответствие изучаемой дисциплине. При этом следует учитывать, что выбранная студентом тема должна быть актуальна в теоретическом или практическом отношении, обеспечена необходимой библиографией и информационными ресурсами.

1.8. Темы курсовых работ должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ учебно-методического комплекса дисциплины/практики.

1.9. Полные названия курсовых работ вносятся в журнал регистрации курсовых работ и в приложения к дипломам.

1.10. Согласно номенклатуре дел Академии курсовые работы по специальности хранятся на кафедрах.

1.11. Курсовые работы представляются студентами на кафедру за две недели до защиты и/или в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре.

1.12. Руководство курсовой работой осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины/практики. Руководитель разъясняет цели и задачи исследования, корректирует формулировку темы и план работы, рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, помогает в организации и проведении теоретического и экспериментального исследования, контролирует выполнение и оформление курсовой работы. Не допускается руководство курсовыми работами студентов по одной и той же теме.

1.13. При необходимости заведующий кафедрой (или руководитель курсовой работы) может предусмотреть защиту курсовой работы.

1.14. Представление курсовой работы студентом регистрируется в журнале регистрации курсовых работ кафедры, где указывается ФИО студента, курс, тема работы, дата представления работы на кафедру, ФИО экзаменаторов и оценка.

1.15. Сданная курсовая работа является основанием для допуска студента к экзаменационной сессии.

1.16. Курсовая работа может стать составной частью выпускной квалификационной работы студента.

1.17. Материалы курсовой работы могут быть представлены на студенческую научную конференцию в виде доклада/тезиса или опубликованы в профильных научно-практических журналах.

1.18. По результатам выполнения курсовой работы студенту выставляется оценка: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно» и «Неудовлетворительно», что фиксируется в журнале регистрации курсовых работ, зачетной книжке и в приложении к диплому (для оценивания курсовых работ рейтинговая система не применяется).

1.19. В тех случаях, когда защита курсовой работы признается неудовлетворительной, комиссия устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой.

1.20. Студент, не представивший в срок и не выполнивший курсовую работу по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность. Студент, не представивший в срок и не выполнивший курсовую работу по уважительной причине, имеет право на представление и защиту курсовой работы в срок, определяемой деканатом и кафедрой.

## 2. Структура и объем курсовой работы

2.1. Курсовая работа оформляется в соответствии с разработанными и утвержденными на кафедре методическими рекомендациями. Обязательными структурными элементами курсовой работы являются: титульный лист; содержание; введение; основная часть, состоящая из нескольких глав; заключение; список использованной литературы; приложения (при наличии).

2.2. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями к научно-исследовательской работе.

2.3. Содержание включает в себя перечень разделов курсовой работы, который должен точно соответствовать заголовкам текста и нумерации страниц, отражать их последовательность.

2.4. Введение - первая и вступительная часть курсовой работы. Введение должно содержать: обоснование актуальности выбранной темы, степень ее разработанности в отечественной и зарубежной литературе, цель исследования, задачи исследования.

2.5. Введение должно быть по возможности кратким (не более 1/10 всего текста или примерно 2-3 страницы).

2.6. В основной части курсовой работы должны содержаться теоретические основы изучаемой темы, уровень ее разработанности в теории и практике, а также процесс проведения и результаты экспериментальных исследований (если таковые предусмотрены).

2.7. В заключении подводятся итоги работы, формулируются выводы. Выводы являются концентрацией основных положений работы и поэтому не могут развивать идеи, не вытекающие из материалов работы.

2.8. Список использованной литературы включает только упоминаемые и цитируемые в работе литературные источники и оформляется в соответствии с требованиями к научно-исследовательской работе.

2.9. Приложение к курсовым работам содержит материалы, отражающие образцы анкет, тестов, иллюстрации вспомогательного характера и др. Приложение следует оформлять как продолжение курсовой работы на ее последующих страницах и оформляется в соответствии с требованиями к научно-исследовательской работе.

2.10. Оформление, общий объем и формат представления курсовой работы должны соответствовать требованиям методических рекомендаций кафедры к научно-исследовательской работе.